



Sommaire

ETAMINE - Je renseigne ma demande de mission	3
ETAMINE - FOCUS Santé / sécurité - Pays à risques - Mission Longue Durée	5
ETAMINE – J'estime mes frais	8

Je renseigne ma demande de mission et j'estime mes frais

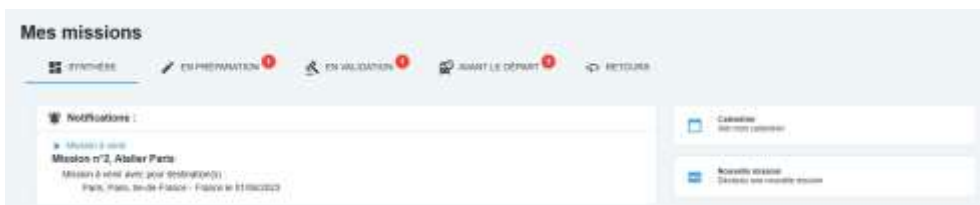
Je me connecte à ETAMINE : <https://etamine-connecte.cnrs.fr/> à l'aide de mes identifiants JANUS et j'accède au tableau de bord



1 - Mon compte :
-configuration des notifications par mails,
-création de contacts, qui me seront demandés régulièrement en fonction de mes missions (je n'aurais plus à les saisir).

2 - Boutons d'accès pour créer une nouvelle demande de mission et pour accéder au tableau de bord de mes missions

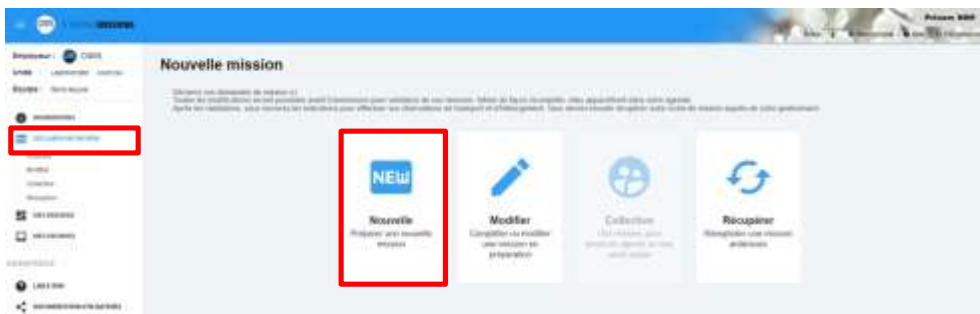
Je visualise le tableau de bord de mes missions



3 - Informations du laboratoire : message d'informations de mon unité concernant l'organisation des missions.

4 - Tous les liens et documents : informations d'ordre réglementaire et pratique sur les missions. Déposées par les tutelles et le laboratoire.

Je crée ma demande de mission



Je renseigne ma demande de mission et j'estime mes frais

Je renseigne un titre pour ma mission

Nouvelle mission

Déclarez vos demandes de mission ici. Toutes les modifications seront possibles avant transmission pour validation de vos missions, même de façon incognito, elles apparaîtront dans votre agenda. Après les validations, vous recevrez les indicateurs pour effectuer vos réservations de transport et d'hébergement. Vous devrez ensuite récupérer votre ordre de mission auprès...

Titre de la mission :

Saisissez le titre pour votre nouvelle demande de mission

Colloque « La musique et l'Europe » à Berlin

ANNULER OK

Nouvelle
Préparer une nouvelle mission

Modifier
Compléter ou modifier une mission en préparation

Collective
Une mission pour plusieurs agents en une seule base

Récupérer
Réexploiter une mission antérieure

Titre de la mission

Il doit être explicite. Il est repris sur la mission dans NOTILUS et s'affiche sur l'OM papier.

Je complète l'objet et ajoute des détails

N° UMR5266-41 - Colloque « La musique et l'Europe » à Berlin

Détails :

Le « titre » doit permettre aux valideurs et gestionnaires d'identifier votre mission, « l'objet » de la classer.

Titre : Colloque « La musique et l'Europe » à Berlin

Objet : Colloques, congrès et séminaires

Descriptif et commentaires : Colloque « La musique et l'Europe » à Berlin + visite laboratoire partenaire à Potsdam - cas complexe 1

S'agit-il d'une coopération internationale ? Oui Non

Documents justificatifs : Mission standard Mission PMR

Programma_colloque_01.pdf

invitation_Potsdam_1.pdf

Détails

Les différents objets sont relatifs au motif de la mission (administration de la recherche, colloques, formation...)

La rubrique "Descriptif et commentaires" doit être impérativement complétée :

- ligne budgétaire à préciser (projet, équipe, etc...)
- montant du forfait demandé ou frais réel

Attention : Si la mission n'a pas la mention forfait ou frais réel elle ne sera pas valider.

Je renseigne les dates et destination(s)

Destinations :

Départ : Résidence administrative Résidence familiale Autre

Le : 20/3/2023 7:00

Entrez votre destination et validez la préférentiellement dans le menu déroulant

Berlin, N.C., Berlin, Allemagne

Étape N°1

Votre mission aura lieu dans un pays étranger. Avant votre départ, merci de consulter les Conseils aux voyageurs du Ministère de l'Europe et des Affaires Étrangères (MREAE)

Sélectionnez une option de transport

Véhicule personnel Aérien

Séjour privé

Destination principale

Qu : 20/3/2023 15:00

Qu : 24/3/2023 12:00

Destinations

J'indique les dates, je précise les différentes étapes de mon déplacement (dont séjour privé) et les moyens de transports utilisés.

NB : pour sélectionner ma résidence familiale, je dois l'avoir renseignée au préalable dans NOTILUS.

Destinations :

Départ : Résidence administrative Résidence familiale Autre

Vous devez impérativement avoir renseigné votre résidence familiale dans votre profil utilisateur à l'backoffice dans Etamine. La mission ne pourra pas être transmise si cette information n'a pas été mise à jour.

Je renseigne ma demande de mission et j'estime mes frais

Pour une destination à l'étranger, j'ajoute des contacts

Coordonnées pour un pays étranger :

En cas d'événement naturel ou sécuritaire (attentat, mouvement populaire...), l'employeur doit pouvoir contacter l'agent en urgence. En conséquence, il est demandé à tout agent en mission hors du territoire métropolitain de fournir au moins un numéro d'un téléphone portable et courriel qui le sera joignable lors de sa mission, en s'assurant que ce téléphone est techniquement compatible avec les réseaux de communication locaux. Vous pouvez en mettre plusieurs en les validant par la touche "entrée".

Étape n°1 : Berlin, N.C., Berlin, Allemagne - Du 20/03/2023 au 24/03/2023

N° de téléphone : +330152030405

Courriel personnel : szarty@ab.fr

Étape n°2 : Potsdam, Brandebourg, Allemagne - Du 24/03/2023 au 25/03/2023

N° de téléphone :

Courriel personnel :

Contacts

Ils sont obligatoires pour les pays à risques.

Je peux les renseigner dans *Mon compte*, je n'aurais plus à les saisir.

Je complète la rubrique santé et sécurité le cas échéant (voir focus ci-après)

Santé / Sécurité :

La mission comporte des risques pour moi : Oui Non

Analyse des risques

Analyse des risques :

La mission comporte des risques pour moi : Oui Non

Expérience terrain du missionnaire :

Sur ce type de mission : Bonne Restreinte Dans ce pays : Bonne Restreinte

Conditions d'hébergements et de restauration :

Standard (hôtels, etc.) Chez l'habitant Bivouac itinérant

Conditions d'environnement :

Ambiance Thermo-Hygrométrique : Moyenne Extrême
 Embarquement : Oui Non
 Pathologies épidémiques : Oui Non
 Haute altitude : Oui Non
 Hypertalie : Oui Non

Conditions techniques d'activité professionnelle :

Activité de terrain : Oui Non
 Conditions d'activité :
 Travail isolé Travail en équipe Travail de bureau, enseignement, colloque, réunions Travail en laboratoire Enquêtes auprès des populations
 Expositions spécifiques dans le cadre des activités de terrain : Oui Non
 Emport de matériels techniques : Oui Non

Santé / Sécurité

Rubrique déclarative : je coche tous les risques identifiés auxquels je pourrais être exposé

Cette rubrique est obligatoire pour les missions longue durée

Pays à risques

Country code for the destination: **Japan**

Étape 1/1 **Informations complémentaires à la destination de pays à risques**

01/02/2023 10:40

08/10/2023 7:08

Pays à risques

Etamine détecte automatiquement les destinations « à risques » identifiées par le Ministère des Affaires Etrangères (MAE).

Le cas échéant, je dois compléter toutes les données obligatoires du formulaire.

La demande de mission est transmise automatiquement au Fonctionnaire Sécurité Défense (FSD) qui statuera sur mon déplacement sans quoi la demande de mission n'est pas envoyée à NOTILUS

Mission dans un pays à risques

Vous partez dans un pays qui fait l'objet d'une attention particulière. Cette mission est soumise à l'autorisation de la direction de la sûreté. Vous devez donner un certain nombre de précisions permettant d'évaluer la faisabilité de la mission dans des conditions suffisantes de sécurité et le cas échéant d'organiser au mieux votre rapatriement. Vous pourrez répondre plus tard mais vous ne pourrez pas transmettre votre mission pour autorisation tant que le formulaire spécifique ne sera pas rempli. Un délai minimum de 15 jours ouvrés est demandé entre la transmission à la direction de la sûreté et la date de départ. Attention le délai non respecté peut être un motif de refus en ce qu'il ne permettrait pas de s'assurer de la sécurité du missionnaire (par exemple quand l'accord de l'ambassadeur est nécessaire). Les informations portées sur le formulaire font l'objet d'un traitement sécurisé et d'un stockage spécifique. De même il répond aux obligations réglementaires liées à la sécurité, au droit à l'information et à la rectification des données personnelles. Les indications spécifiques se trouvent sur les formulaires à remplir.

OK

Mission dans un pays à risques :

Informations complémentaires à fournir :

Cher missionnaire, votre mission dans ce pays à risques est soumise à l'autorisation de la direction de la sûreté. Attention le délai non respecté peut être un motif de refus en ce qu'il ne permettrait pas de s'assurer de la sécurité du missionnaire (par exemple quand l'accord de l'ambassadeur est nécessaire).

Missions Longue Durée (MLD)

Mission de longue durée

Votre mission est considérée comme une mission de longue durée. Il s'agit d'une mission de plus de 89 jours consécutifs hors du territoire métropolitain, ou d'une succession sur les douze derniers mois de missions distinctes cumulant plus de 89 jours hors du territoire métropolitain. Ce type de mission nécessite un avis de l'institut de rattachement de votre unité et de la direction de la sûreté du CNRS en raison des risques particuliers qu'il présente : risques liés à l'éloignement, la durée, la difficulté éventuelle des conditions de vie, la protection de la propriété intellectuelle, le respect des cadres légaux et réglementaires du pays d'accueil (obligations douanières, visa, réglementation du travail ou des mesures de sécurité au travail...), le suivi académique des recherches, le lieu de travail ou de résidence de l'agent si un phénomène naturel se produit.

✓ OK

Informations complémentaires pour la sécurité du missionnaire : (à remplir plus tard)

Informations complémentaires à fournir :

Ces informations sont nécessaires à la direction de la sûreté du CNRS pour formuler un avis et vous porter assistance en cas de problèmes au cours de la mission, notamment pour un rapatriement.

Santé / Sécurité :

Moyens de prévention et de secours au vu des risques identifiés :

Formulaire rempli avec l'agent en lien avec l'assistant de prévention (AP), le médecin de prévention, et si besoin avec l'aide de MRPS de la délégation régionale.

S'agissant d'une mission longue durée, une visite médicale spécifique à cette mission est obligatoire. Votre demande de mission pourra être transmise pour validation interne à l'unité même si vous n'avez pas encore effectué la visite mais elle devra en revanche avoir été effectuée avant la transmission pour instruction par l'institut et la direction de la sûreté du CNRS.

Protection du Potentiel Scientifique et Technique :

Pour toute mission de longue durée, la convention de coopération internationale avec l'établissement d'accueil comportant notamment la prise en considération de la propriété intellectuelle, brevet ou autre intérêt, doit être transmise et placée jointe avec la demande de mission.

Joindre la convention :

Aucune pièce jointe
Cliquez à droite pour ajouter ou déplacez le fichier dans la zone grise

Dans le cadre d'une mission de longue durée qui engage le CNRS, vous devez indiquer à qui adresser la demande au sein de l'institut. Portefeuille d'affiliation

Les missions **de plus de 89 jours consécutifs ou cumulées sur 12 mois** hors du territoire métropolitain doivent faire l'objet d'un avis de votre Institut de rattachement et du FSD.

Je dois obligatoirement

1. Renseigner les rubriques liées :

- à l'analyse des risques ;
- aux informations à transmettre au FSD ;
- à la protection du Potentiel Scientifique et Technique à transmettre à mon institut

2. Passer une visite médicale avec le médecin de prévention et remplir le formulaire sur les moyens de prévention envisagés

Je renseigne ma demande de mission et j'estime mes frais

Ne pas renseigner

Financement :

Précisez le financeur si vous le connaissez :

CNRS - CENTRE NATIONAL DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

Financement hors tutelles de l'unité :

Précisez votre valeur budgétaire si vous le connaissez :

Précisez l'origine du financement si vous la connaissez :

Précisez l'entité dépensière si vous la connaissez :

J'estime mes frais prévisionnels

Estimation des frais :

Estimation rapide des frais :
 Estimez les frais de votre mission selon l'usage en vigueur dans votre unité (estimation demandée, non demandée ou facultative). Vous pouvez aussi enregistrer votre demande et venir la compléter plus tard via votre Tableau de bord (Mes Missions > En préparation).

Je souhaite faire une demande d'avance

0

Frais remboursables : 267,90€ Total mission : 900,90€

Étape n°1 : Berlin, N.C., Berlin, Allemagne - Du 20/03/2023 au 24/03/2023

Transports :

+ AJOUTER UN TRANSPORT

Merci d'indiquer ici uniquement une estimation prévisionnelle du coût associé au transport. Celui-ci n'est pas comptabilisé dans les frais prévisionnels de remboursement à l'agent, car ce type de transport doit, sauf cas d'exception, être réservé à partir du portail Rydoo et pris en charge directement par l'établissement.

Véhicule personnel 52,2 €

Avion 500 €

Indemnités journalières :

Merci d'indiquer ici uniquement une estimation prévisionnelle du coût associé à l'hébergement. Cela-ci n'est pas comptabilisé dans les frais prévisionnels de remboursement à l'agent, car l'hébergement doit, sauf cas d'exception, être réservé à partir du portail Rydoo et pris en charge directement par l'établissement.

Hébergements : Séjour de 4 nuit(s) x 106,60 = 426,40 €

20/03/2023	106,60 €	<input checked="" type="checkbox"/>
21/03/2023	106,60 €	<input checked="" type="checkbox"/>
22/03/2023	106,60 €	<input checked="" type="checkbox"/>
23/03/2023	106,60 €	<input checked="" type="checkbox"/>

Repas du midi : 5 repas x 28,70 = 143,50 €

20/03/2023	28,70 €	<input checked="" type="checkbox"/>
21/03/2023	0,00 €	<input type="checkbox"/>
22/03/2023	0,00 €	<input type="checkbox"/>
23/03/2023	0,00 €	<input type="checkbox"/>
24/03/2023	28,70 €	<input checked="" type="checkbox"/>

Repas du soir : 4 repas x 28,70 = 114,80 €

20/03/2023	28,70 €	<input checked="" type="checkbox"/>
21/03/2023	28,70 €	<input checked="" type="checkbox"/>
22/03/2023	28,70 €	<input checked="" type="checkbox"/>
23/03/2023	28,70 €	<input checked="" type="checkbox"/>

Autres frais :

+ AJOUTER UN FRAIS

Péage 30 €

Parking 125 €

Cette rubrique ne doit pas être remplie et le sera par les gestionnaires grâce aux informations données dans la rubrique "descriptif et commentaire"

Estimation des frais

Elle permet à mes valideurs de connaître le coût global estimé de la mission (frais remboursables et frais pris en charge par le financeur).

Transport

Je renseigne tous les transports utilisés au cours de ma mission (sur marché et hors marché) pour :

- Estimer le coût global de la mission
- Permettre d'autoriser l'usage de certains types de transport (véhicule personnel, taxi...)

Indemnités journalières (IJ) :

Une IJ correspond à une nuitée et deux repas. Elles sont calculées automatiquement en fonction :

- du barème en vigueur (MINEFI)
- de la destination
- des horaires de mission.

Je pense à supprimer les IJ si je sais qu'elles ne seront pas prises en charge

Autres frais

J'ajoute les autres frais prévisionnels connus (inscription colloque, péage, visa...) s'ils sont pris en charge par le laboratoire.

Il est important que l'estimation des frais soient au plus près du forfait demandé

Je renseigne ma demande de mission et j'estime mes frais

Je confirme et fais valider ma demande de mission

Du 20/03/2023 au 25/03/2023 à Berlin, N.C., Berlin, Potsdam, Brandebourg - Allemagne
 N° UMR5266-41 - Colloque « La musique et l'Europe » à Berlin

✓ TRANSMETTRE AU GESTIONNAIRE

Objet : Colloques, congrès et séminaires
Financement souhaité : CNRS
Descriptif et commentaires : Colloque « La musique et l'Europe » à Berlin + visite laboratoire partenaire à Potsdam - cas complexe 3
Documents et pièces jointes :
 Programme_colloque_0.pdf Invitation_Potsdam_1.pdf
 Ajouter une pièce jointe

Départ de : Résidence familiale le 20/03/2023 à 07:00
Retour à : Résidence familiale le 25/03/2023 à 20:00
Destination(s) :
 Du 20/03/2023 à 15:00 au 24/03/2023 à 12:00
 Allemagne, Berlin, N.C., Berlin
 Du 24/03/2023 à 15:00 au 25/03/2023 à 10:00
 Allemagne, Potsdam, Brandebourg

Supprimer Modifier Transmettre au gestionnaire

Frais estimatifs
 Mission N° UMR5266-41 - Colloque « La musique et l'Europe » à Berlin - PHILIDOR ESR Auberon

Merci de vérifier l'estimation des frais avant de valider votre demande.

Je souhaite faire une demande d'avance

Frais remboursables : 436,80€ Total mission : 1 383,20€

Étape n° 1 - Berlin, N.C., Berlin, Allemagne TOTAL ÉTAPE : 1 383,20€

Transports :

	Valeur estimée
Véhicule personnel	52,2 €
Avion	500 €

Annuler Enregistrer Valider

Du 20/03/2023 au 25/03/2023 à Berlin, N.C., Berlin, Potsdam, Brandebourg - Allemagne
 N° UMR5266-41 - Colloque « La musique et l'Europe » à Berlin

EN COMPLÉTION DE MISSION

Objet : Colloques, congrès et séminaires
Financement souhaité : CNRS
Descriptif et commentaires : Colloque « La musique et l'Europe » à Berlin + visite laboratoire partenaire à Potsdam - cas complexe 3
Documents et pièces jointes :
 Programme_colloque_0.pdf Invitation_Potsdam_1.pdf

Départ de : Résidence familiale le 20/03/2023 à 07:00
Retour à : Résidence familiale le 25/03/2023 à 20:00
Destination(s) :
 Du 20/03/2023 à 15:00 au 24/03/2023 à 12:00
 Allemagne, Berlin, N.C., Berlin
 Du 24/03/2023 à 15:00 au 25/03/2023 à 10:00
 Allemagne, Potsdam, Brandebourg

Supprimer la mission Messagerie Voir le détail complet



Suite à la validation de ma demande de mission par mon DU, je reçois un mail de confirmation : je peux me connecter à **NOTILUS** pour la suite du processus.

Récapitulatif de la demande de mission

A ce stade, je peux supprimer, modifier ou transmettre ma demande d'ordre de mission au gestionnaire de mon unité.

Ma demande de mission est transmise au gestionnaire de mon unité

Le gestionnaire vérifie et renseigne le cas échéant les données budgétaires GESLAB puis transmet ma demande de mission à mon DU (ou son délégataire) pour accord / validation.