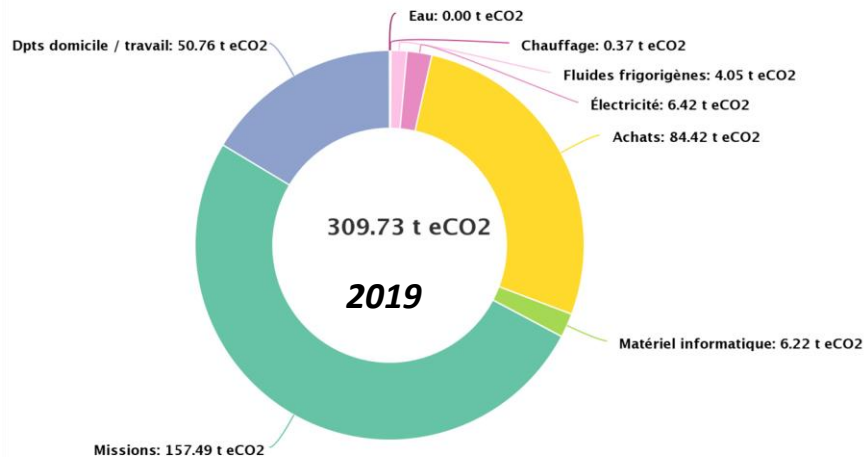




# Mieux gérer le matériel informatique d'occasion (action #396)



Laboratoire d'archéologie (125 statutaires, 200 membres)



**BGES TRACES (2019, 2022) : au moins 2,5 t eqCO2/pers**

Missions + achats = environ 80% du BGES  
Matériel informatique = environ 2% du BGES

Informatique/numérique = enjeux de :

- réduction des GES (même si faible pour TRACES)
- amélioration des conditions de travail des doct. (osent moins demander et/ou ont moins de crédits pour équiper leurs postes de travail)



# « Bourse » informatique d'occasion

## • Etape 1 (2022) : tableur collaboratif sur la base du volontariat

Edit Format Sort Audit Comment Names Clipboard Form Graph Anciennes révisions

...

1	A	B	C	D	E	F	G	H
1		Ré-utilisation des équipements informatiques à TRACES			Type de matériel : exemples			
2					écran			
3		Bonjour !			clavier			
4		Merci de remplir ci-dessous en fonction de si vous avez du matériel à disposition, ou si vous en recherchez			souris			
5		Si vous n'arrivez pas à identifier votre matériel, n'hésitez pas à contacter <a href="mailto:emmanuel.discamps@cnrs.fr">emmanuel.discamps@cnrs.fr</a> ou <a href="mailto:francois.baleux@univ-tlse2.fr">francois.baleux@univ-tlse2.fr</a>			câble			
6		La commission EcoTRACES			clé USB			
7					disque dur			
8		Attention, il est rappelé qu'en aucun cas ces équipements ne doivent quitter les locaux de TRACES			...			
9								
10	Je donne / je prête un matériel :							
11	Statut de la demande (disponible, donné à X, prêté à Y...)	Nom, prénom	Bureau	Contact	Type de matériel	Détails techniques	Lien vers une photo (non obligatoire)	Don ? Prêt (avec sa durée) ?
12								
13		Lejay Mathieu	F220	<a href="mailto:lejay_pro@protonmail.com">lejay_pro@protonmail.com</a>	Alimentations pc portable Dell et Lenovo			prêt
14		Pétillon Jean-Marc	F303	<a href="mailto:jean-marc.petillon@cnrs.fr">jean-marc.petillon@cnrs.fr</a>	Imprimante jet d'encre Epson stylus color 740	préhistorique		don
15								
16								
17		Pétillon Jean-Marc	F303	<a href="mailto:jean-marc.petillon@cnrs.fr">jean-marc.petillon@cnrs.fr</a>	Souris filaire			don
18								
19		Pétillon Jean-Marc	F303	<a href="mailto:jean-marc.petillon@cnrs.fr">jean-marc.petillon@cnrs.fr</a>	adaptateurs DVI-VGA et mini-display - VGA			prêt
20								
21		Massu Laurent	F331	<a href="mailto:laurent.massu@cnrs.fr">laurent.massu@cnrs.fr</a>	Câbles écrans (DisplayPort, USB-C-USB, USB-C-USB2)			don

Lister pour mettre en contact les personnes avec :

- Du matériel inutilisé, à disposition
- Des besoins

A servi principalement pour :

- Des écrans récents
- Des claviers / souris
- Des câbles et adaptateurs
- Un iMac récent

**Nombre d'échanges impossibles à déterminer**

## « Bourse » informatique d'occasion

### • Etape 2 (2023) : arrivée d'un nouveau logisticien (Ruddy Paineau)

- Tour d'inventaire dans chaque bureau/salle
- Rassemblement + tri
- Identification réutilisable / recyclable

*Au moins 3 journées de travail pour une 60aine de salles...*

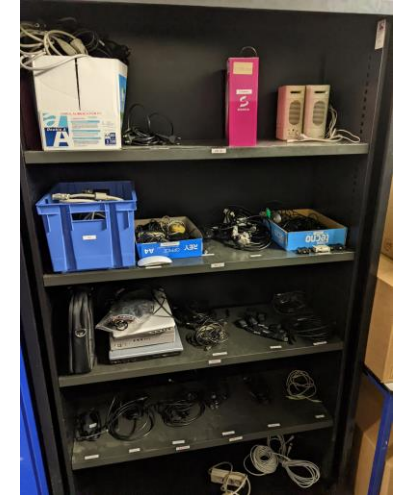
*Bureaux = le plus long et le plus difficile... pas terminés*



**L'étape 1 a grandement facilité l'étape 2 : les gens étant sensibilisés en amont, ils savaient que Ruddy passerait, et avaient commencé à mettre de côté les matériels à partager**

## « Bourse » informatique d'occasion

*En plus des ordinateurs, des dizaines de claviers et d'écrans, de souris + appareils photos, scanners, câbles...*



- Beaucoup + de matériel découvert que lors de l'étape 1
- >20 unités centrales... mais beaucoup de matériel obsolète
- Plusieurs équipements JAMAIS utilisés (ordinateurs portables, tablettes...)

Problématique actuelle : bien identifier le matériel obsolète, et comment le recycler  
(> DSI Université Toulouse Jean Jaurès ; dons à associations etc. ?)

***Nombre d'échanges impossibles à déterminer...***

au moins 2 ordinateurs récents trouvés (= achat de postes en moins pour les nouveaux/nouvelles entrant.e.s)



## « Bourse » informatique d'occasion

- **Etape 3 (en cours) : améliorer le système...**
  - Demande en Conseil de Laboratoire : suppression de la « clause » de remplacement automatique des postes de travail
  - Base de données sur site web du labo ?
  - Inclure systématiquement vérification inventaire AVANT achats informatique (pour le moment repose sur sensibilisation et suivi par les membres de la commission quand cela est possible)
  - Trouver un moyen (humain?) de donner un coup de jeune aux postes de travail sans remplacement ? Mais problème de l'obsolescence programmée... (ex : Windows 10)





## En conclusion...

### ***Comment a été décidée l'action et par qui ?***

- Initiative de la commission EcoTRACES ; puis suivi par un fort appui de la direction (et volonté du logisticien de réduire les déchets !)

### ***L'action a-t-elle nécessité un budget (si oui combien et quel guichet de financement ?) ?***

- Au final : une action qui a coûté 0 euros, voire qui a fait économiser au laboratoire

### ***Sur quels moyens humains reposent la mise en œuvre (y compris dans la durée) ?***

- Moyens humains essentiels, d'abord des volontaires...
- ...puis investissement d'un personnel ITA = essentiel pour les inventaires chronophages

### ***Quels freins ont été identifiés ?***

- Manque d'information au sein du labo sur ce que l'on peut (ré)utiliser : les équipements traînent... (= « je pensais que c'était à quelqu'un »)
- Nécessiter de sensibiliser les gens, et de combattre l'envie de toujours avoir du « neuf » pour son poste de travail (= « je veux le plus performant, donc du neuf »)
- Projets : équipements achetés sans forcément être correctement inventoriés, ni remis en commun à la fin des projets (= « chacun fait ses affaires »)

### ***Au final ?***

- Peut-être pas une forte réduction des GES, mais beaucoup de co-bénéfices (meilleur équipement pour les non permanents) pour un coût de mise en place réduit